

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края «Венцы – Заря сельскохозяйственный техникум»

Утверждаю
Директор техникума В.А. Шайгородский
«___» _____ 2023 г.



**Программа
государственной итоговой аттестации выпускников,
требования к выпускным квалификационным работам,
критерии оценки знаний**

**для специальности 36.02.01 Ветеринария
на 2023 - 2024 учебный год**

п. Венцы
2023 г.

Содержание

1. Общие положения
- 1.1 Формы и виды государственной итоговой аттестации
- 1.2 Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации
- 1.3 Сроки проведения государственной итоговой аттестации
4. Требования к дипломной работе
- 4.1. Требования к структуре
- 4.2. Требования к объему и содержанию структурных частей дипломной работы
- 4.3. Требования к текстовым документам, графической части
5. Критерии оценки
6. Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации
7. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья
8. Порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации

Приложение 1 Тематика выпускных квалификационных работ

Приложение 2 Форма титульного листа для дипломной работы

Приложение 3 Результаты защиты дипломной работы

1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) по специальности 36.02.01 Ветеринария разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 года № 504, Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. № 800.

Квалификация выпускника – ветеринарный фельдшер.

1.1 Нормативные документы

Программа ГИА разработана в соответствии с действующими нормативными правовыми документами:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) 36.02.01 Ветеринария, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 года № 504.
3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464.
4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. № 800.
5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968, с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014 г. № 74 и от 17 ноября 2017 г. № 1138.
6. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2022 г. № 762.
7. Профессиональный стандарт Ветеринарный фельдшер №716, утвержденный приказом Минтруда России и социальной защиты от 21.12.2015 №1079н, зарегистрированным в Минюсте России от 25.01.2016 №40744

1.2 Формы и виды государственной итоговой аттестации

Формой государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования является защита выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности:

ПК 1.1. Обеспечивать оптимальные зоогигиенические условия содержания, кормления и ухода за сельскохозяйственными животными.

ПК 1.2. Организовывать и проводить профилактическую работу по предупреждению внутренних незаразных болезней сельскохозяйственных животных.

ПК 1.3. Организовывать и проводить ветеринарную профилактику инфекционных и инвазионных болезней сельскохозяйственных животных.

ПК 2.1. Обеспечивать безопасную среду для сельскохозяйственных животных и ветеринарных специалистов, участвующих в лечебно-диагностическом процессе.

ПК 2.2. Выполнять ветеринарные лечебно-диагностические манипуляции.

ПК 2.3. Вести ветеринарный лечебно-диагностический процесс с использованием специальной аппаратуры и инструментария.

ПК 2.4. Оказывать доврачебную помощь сельскохозяйственным животным в неотложных ситуациях.

ПК 2.5. Оказывать акушерскую помощь сельскохозяйственным животным.

ПК 2.6. Участвовать в проведении ветеринарного приема.

ПК 3.1. Проводить ветеринарный контроль убойных животных.

ПК 3.2. Проводить забор образцов крови, молока, мочи, фекалий, их упаковку и подготовку к исследованию.

ПК 3.3. Проводить забор образцов продуктов и сырья животного происхождения для ветеринарно-санитарной экспертизы.

ПК 3.4. Определять соответствие продуктов и сырья животного происхождения стандартам на продукцию животноводства.

ПК 3.5. Проводить обеззараживание не соответствующих стандартам качества продуктов и сырья животного происхождения, утилизацию конфискатов.

ПК 3.6. Участвовать в ветеринарно-санитарной экспертизе колбасных изделий, субпродуктов, пищевого жира, крови, кишок, эндокринного и технического сырья.

ПК 3.7. Участвовать в проведении патологоанатомического вскрытия.

ПК 3.8. Участвовать в отборе, консервировании, упаковке и пересылке

патологического материала.

ПК 4.1. Готовить и проводить консультации для работников животноводства и владельцев сельскохозяйственных животных по вопросам санитарных норм содержания животных, профилактики инфекционных болезней животных и зоонозных инфекционных и инвазивных болезней, а также их лечения.

ПК 4.2. Готовить информационные материалы о возбудителях, переносчиках, симптомах, методах профилактики и лечения инфекционных болезней животных и зоонозных инфекционных и инвазивных болезней.

ПК 4.3. Знакомить работников животноводства и владельцев сельскохозяйственных животных с приемами первой помощи животным.

ПК 4.4. Давать рекомендации по особенностям содержания, кормления и использования животных-производителей.

ПК 4.5. Информировать население о планирующихся и проводимых ветеринарно-санитарных, профилактических и зоогигиенических мероприятиях.

1.3 Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации

Объем времени на подготовку и проведение защиты дипломной работы составляет всего - 6 недель, в том числе: выполнение дипломной работы - 4 недели, защита - 2 недели.

1.4 Сроки проведения государственной итоговой аттестации

Сроки проведения - с 14.06.2024 г. по 27.06.2024 г.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в число обучающихся техникума на 2 недели не ранее чем через 6 месяцев после первичной защиты выпускной квалификационной работы, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается техникумом не более двух раз.

4. Требования к дипломной работе

4.1. Требования к структуре

Структура дипломной работы состоит из следующих элементов:

- титульный лист;
- оглавление или содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список используемой литературы;
- приложения.

4.2. Требования к объему и содержанию структурных частей дипломной работы

Объем дипломной работы 40-60 листов.

Во введении обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, формулируются цель и задачи.

При работе над теоретической частью определяются объект и предмет дипломной работы, круг рассматриваемых проблем. Проводится обзор используемых источников, обосновывается выбор применяемых методов, технологий и др. Работа выпускника над теоретической частью позволяет руководителю оценить следующие общие компетенции:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Работа над вторым разделом должна позволить руководителю оценить уровень развития следующих общих компетенций:

- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий
- ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Заключение содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов.

В приложения помещаются те материалы дипломной работы, которые важны для понимания ее содержания и всех действий автора, но которые

являются объемными для текста и того формата, в котором он излагается. Это:

- таблицы;
- рисунки, схемы, графики, диаграммы;
- справочные материалы; образцы внутренней документации организации (уставы, положения, приказы, распоряжения, кодексы корпоративного поведения и т.п.)

4.3. Требования к текстовым документам, графической части

- Текст дипломной работы выполняется на листах бумаги формата А 4 по ГОСТ 7.32-2001.

Текст должен быть исполнен машинописным способом на одной стороне листа через полтора интервала. Для текста должен использоваться шрифт Times New Roman 14.

Размер левого поля-30 мм, правого -1 мм; размер верхнего и нижнего полей -20 мм. Вне зависимости от способа выполнения работы качество текста и оформление таблиц и других иллюстраций должны иметь равномерную плотность и четкое, не расплывшееся изображение.

Заголовки располагаются по центру листа, не подчеркиваются, пишутся прописными буквами без точки в конце. Заголовки подразделов и пунктов пишутся с прописной буквы отдельной строкой без подчеркиваний и без точки в конце. Переносы слов в заголовках не производятся.

Ссылки на литературу должны быть оформлены в виде концевых сносок с обязательным указанием номера страницы, откуда взята цитата или факт.

Главы (разделы) основной части должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всего документа или его части. После номера главы (раздела) не ставится точка.

Разделы, подразделы и пункты следует нумеровать арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер должен состоять из номера главы и номера раздела, разделенных точкой, в конце номера также ставят точку, например, "2.1" (первый подраздел второй главы), "2.1.3" (третий пункт первого раздела второй главы).

"Введение" и "Заключение" **не нумеруются**, как главы (разделы).

Расстояние между заголовком и последней строкой предыдущего текста должен быть увеличен на 1-2 интервала по сравнению с текстом внутри разделов.

Нумерация страниц документа должна быть сквозной:

- первой страницей является титульный лист,
- второй – оглавление или содержание,
- третьей - введение.

Номер страницы проставляют арабскими цифрами посередине нижнего поля без точки, начиная со второй страницы текста (по ГОСТ Р 6.30-97).

Если в документе содержатся рисунки и таблицы, которые располагаются на отдельных страницах, их необходимо включать в общую нумерацию независимо от их формата. Приложения можно не включать в сквозную нумерацию.

5. Критерии оценки

Критерии	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
Актуальность	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена – необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием	Актуальность либо вообще не сформулирована, сформулирована не в самых общих чертах – проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы).	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.
Сроки	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки)	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки).	Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2-3 дня)	Работа сдана с соблюдением всех сроков
Самостоятельность в работе	Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Автор недостаточно	После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты,	После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое

	только авторский текст.) Научный руководитель не знает ничего о процессе написания студентом работы, студент отказывается показать черновики, конспекты	хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников.	иногда не связаны с содержанием параграфа, главы Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы.	мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Из разговора с автором научный руководитель делает вывод о том, что студент достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в ВКР
Оформлен ие работы	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок.	Представленна я ВКР имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемы м требованиям	Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок.	Соблюдены все правила оформления работы.
Литератур а	Автор совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников	Изучено менее десяти источников. Автор слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.	Изучено более десяти источников. Автор ориентируетс я в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг	Количество источников более 20. Все они использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг
Защита работы	Автор совсем не ориентируется в терминологии работы.	Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на	Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном,	Автор уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения,

		вопросы членов ГЭК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Автор показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые она (он) использует в своей работе. Защита, по мнению членов комиссии, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко.	отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал. Защита прошла, по мнению комиссии, хорошо (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).	опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. Защита прошла успешно с точки зрения комиссии (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).
--	--	--	---	---

6. Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями техникума совместно с представителями работодателей, рассматриваются и утверждаются на заседании учебно-методического объединения преподавателей ветеринарных дисциплин. Выпускнику предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тема выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Темы выпускных квалификационных работ должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования.

Для подготовки выпускной квалификационной работы выпускнику назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за выпускниками тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов оформляется приказом директора техникума не позднее, чем за 2 недели до начала преддипломной практики.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого обучающегося.

Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются учебно-методическим объединением преподавателей ветеринарных дисциплин, подписываются руководителем работы, утверждаются заместителем директора по учебной работе и выдаются студентам под роспись.

Задания на выпускную квалификационную работу выдаются обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместитель директора по учебной работе, заведующий методическим кабинетом, заведующий отделением, председатели учебно-методических объединений в соответствии с должностными обязанностями.

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
- контроль за ходом выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более восьми обучающихся. На консультации для каждого обучающегося предусматривается два часа в неделю.

По завершении выполнения обучающимся выпускной квалификационной работы, не позднее чем за 10 дней до защиты, руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю директора по учебной работе.

К государственной итоговой аттестации допускается выпускник, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший

учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Допуск обучающихся к итоговой государственной аттестации осуществляется приказом директора техникума за 10 дней до защиты, после прохождения преддипломной практики.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 1 часа.

В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией, которая создается техникумом.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей техникума, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора техникума.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Секретарем государственной экзаменационной комиссии является лицо, из числа педагогических работников или секретарь учебной части.

Государственная экзаменационная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек.

Председателем государственной экзаменационной комиссии техникума утверждается лицо, не работающее в нем, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;
- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;
- ведущих специалистов - представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Директор техникума является заместителем председателя. В случае создания в техникуме нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей директора техникума или педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10 - 15 минут), чтение

отзыва, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;
- отзыв руководителя.

Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем (в случае отсутствия председателя его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Обучающиеся, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку "неудовлетворительно", имеют право на повторную защиту, но не ранее чем через 6 месяцев после первичной защиты выпускной квалификационной работы.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из техникума.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

7. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Выпускники из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников с ограниченными возможностями здоровья не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится техникумом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудиторию, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

8. Порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию техникума.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации

выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные техникумом.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.

Согласовано:
Начальник ГБУ «Ветуправление
Гулькевичский район»

Н.А.Жученко
2023 г.

Рассмотрено на заседании
учебно-методического объединения
преподавателей ветеринарных дисциплин
Протокол № 1 «29» 08 2023 г.



Тематика выпускных квалификационных работ по специальности 36.02.01 Ветеринария

1. Мероприятия по ликвидации и профилактике лейкоза крупного рогатого скота.
2. Мероприятия по ликвидации и профилактике инфекционной анемии лошадей.
3. Мероприятия по ликвидации и профилактике бруцеллеза крупного рогатого скота.
4. Ветеринарные мероприятия по профилактике и лечению серозного мастита.
5. Мероприятия по лечению и профилактике мочекаменной болезни.
6. Мероприятия по лечению и профилактике бронхопневмонии телят.
7. Мероприятия по лечению и профилактике гипофункции яичников.
8. Мероприятия по лечению и профилактике демодекоза у собак.
9. Мероприятия по лечению и профилактике гиподерматоза крупного рогатого скота.
10. Мероприятия по ликвидации и профилактике некробактериоза у крупного рогатого скота.
11. Мероприятия по устранению и профилактике борьбы с аскаридозом свиней.
12. Современные методы лечения родовой патологии коров.
13. Диагностика и лечение бесплодия у животных.
14. Мероприятия по лечению и профилактике катарального мастита.
15. Мероприятия по ликвидации и профилактике лептоспироза лошадей.
16. Мероприятия по диагностике и профилактике туберкулеза крупного рогатого скота.
17. Противоэпизоотические мероприятия по профилактике и ликвидации туберкулеза крупного рогатого скота.
18. Мероприятия по устранению и профилактике аборт у крупного рогатого скота.
19. Лечение и профилактика гастроэнтерита у поросят.
20. Лечение и профилактика задержания последа у коров.
21. Эхинококкоз животных и мероприятия по борьбе с заболеванием в Краснодарском крае.
22. Профилактика и лечение телязиоза крупного рогатого скота.
23. Диагностика и профилактика цистицеркоза у КРС.
24. Распространение, диагностика и меры борьбы с эймериозом кур.
25. Профилактика и меры борьбы с эймериозом кроликов.

26. Профилактика и лечение диктиокаулеза у телят.
27. Ветеринарные мероприятия по профилактике и лечению остеодистрофии коров.
28. Диагностика, лечение и профилактика ценуроза овец в хозяйстве.
29. Мероприятия по профилактике инфекционных болезней в хозяйстве.
30. Организация противозооотических мероприятий на районной ветеринарной станции.
31. Мочекаменная болезнь у кошки.
32. Профилактика гинекологических болезней крупного рогатого скота.
33. Ветеринарные мероприятия по предупреждению инфекционных болезней в районе.
34. Мероприятия по борьбе с инфекционными болезнями рыб.
35. Мероприятия по борьбе с инфекционными болезнями пчел.
36. Мероприятия по борьбе с инфекционными болезнями плотоядных.
37. Мероприятия по предупреждению инфекционных болезней молодняка сельскохозяйственных животных.
38. Современные методы диагностики и лечения заболеваний сердечно-сосудистой системы.
39. Диагностика и лечение заболеваний преджелудков у жвачных.
40. Профилактика и лечение болезней с явлениями колик у лошадей.
41. Диагностика и лечение заболеваний мочевыделительной системы.
42. Методики проведения полостных операций.
43. Лечение хирургических гнойных инфекций.
44. Лечение заболеваний кожи.
45. Сравнительная характеристика распространения нематод в регионе.
46. Сравнительная характеристика распространения трематод в регионе.
47. Сравнительная характеристика распространения цестод в регионе.
48. Профилактика животных при гельминтозах.
49. Распространение и методика профилактики зооантропонозов в регионе.
50. Современные методы профилактики животных против эктопаразитов.
51. Сравнительная эффективность лечебных препаратов при легочных гельминтозах.
52. Лечебно-профилактические мероприятия при фасциолезе жвачных.
53. Кровопаразитарные болезни (пироплазмоз, нутталиоз) лошадей и организация лечебно-профилактических мероприятий в хозяйстве.
54. Сравнительная эффективность лечебных препаратов при варроозе пчел.
55. Распространение, меры борьбы и профилактики гельминтозов собак.
56. Профилактика и лечение болезней копыт крупного рогатого скота.
57. Профилактика и лечение болезней копыт лошадей.
58. Профилактические и лечебные мероприятия при гельминтозах птиц.
59. Диагностика и лечение диспепсии телят.

60. Африканская чума свиней, диагностика, лечение и эффективность профилактических мероприятий.
61. Чума плотоядных, диагностика, лечение и эффективность профилактических мероприятий.
62. Бешенство животных, диагностика, лечение и эффективность профилактических мероприятий.
63. Рожа свиней, диагностика, лечение и эффективность профилактических мероприятий.
64. Гепатит, диагностика, лечение и эффективность профилактических мероприятий.
65. Эхинококкоз животных, эффективность ветеринарных мероприятий.
66. Пироплазмоз, лечение, профилактика, эффективность ветеринарных мероприятий.
67. Токсокароз и токсаскаридоз плотоядных животных, эффективность ветеринарных мероприятий.
68. Мониезиозы жвачных животных, эффективность ветеринарных мероприятий.
69. Телязиозы крупного рогатого скота, эффективность ветеринарных мероприятий.
70. Ветеринарно – санитарная экспертиза туш, органов и других продуктов убоя при обнаружении инвазионных болезней, передающихся человеку через мясо и мясопродукты.
71. Ветеринарно – санитарная экспертиза туш, органов и других продуктов убоя при обнаружении инфекционных болезней, передающихся человеку через мясо и мясопродукты.
72. Ветеринарно – санитарная экспертиза туш, органов и других продуктов убоя при обнаружении инвазионных болезней, не передающихся человеку через мясо и мясопродукты.
73. Трихоцефалез свиней, эффективность ветеринарных мероприятий.
74. Эзофагостомоз свиней, эффективность ветеринарных мероприятий.
75. Организация и проведение ветеринарно-санитарной экспертизы мяса различных видов животных на продовольственном рынке.
76. Комплексное лечение деформации копыт у крупного рогатого скота.
77. Диагностика, лечение и профилактика гнойного эндометрита у собак.
78. Диагностика, лечение и профилактика панофтальмита у кошек и собак.
79. Диагностика, лечение и профилактика гингивита у собак.
80. Профилактика инфекционных болезней крупного рогатого скота и экономическая эффективность мероприятий.
81. Профилактические мероприятия инфекционных болезней мелких домашних животных.
82. Диагностика, лечение и профилактика отодектоза плотоядных животных.
83. Лечение и профилактика смещения сычуга у коров.
84. Диагностика, лечение и профилактика пастбищной тетании коров.

Форма титульного листа для дипломной работы

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского
края
ГБПОУ КК «Венцы-Заря сельскохозяйственный техникум»

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА
НА ТЕМУ:

студента _____
специальность _____
группа _____

Руководитель дипломной работы _____
(ученая степень, должность, имя, отчество, фамилия)

**Результаты защиты дипломной работы
по специальности 36.02.01 «Ветеринария»**

№ п/п	Показатели	всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Окончили ОУ						
2	Допущены к защите						
3	Защищено						
4	Получили оценки:						
	Отлично						
	Хорошо						
	Удовлетворительно						
	Неудовлетворительно						
5	Средний балл по техникуму						

**Общие результаты подготовки выпускников
по специальности 36.02.01 «Ветеринария»**

№ п/ п	Показатели	всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Окончили ОУ						
2	Количество дипломов с отличием						
3	Количество дипломов с оценками «хорошо» и «отлично						
4	Количество выданных академических справок						

Председатель учебно-методического
объединения преподавателей
ветеринарных дисциплин

В.Н. Манжурина