

КОПИЯ

Министерство образования, науки и молодежной политики  
Краснодарского края  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края «Венцы-Заря сельскохозяйственный техникум»

(ГБПОУ КК ВЗСТ)

22.10.2018г.

№ 122

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ КК ВЗСТ

/В.А. Шайгородский/

«22» октября 2018 г. № 304



Положение  
о проведении срезовых контрольных работ в государственное  
бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края «Венцы-Заря сельскохозяйственный  
техникум»



п. Венцы, 2018 г.

## 1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение составлено в соответствии с законодательством РФ и Краснодарского края, Федеральным законом «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, Уставом и иными локальными актами ГБПОУ КК ВЗСТ.
- 1.2 Срезовые контрольные работы проводятся с целью создания системы объективного и регулярного контроля обученности обучающихся, а также проведения на его основе системы специальных мероприятий для улучшения качества обучения, установления фактического уровня теоретических знаний обучающихся по дисциплинам общеобразовательного и специального циклов, практических умений и навыков, а также различных видов компетенций.

## 2. Планирование и подготовка срезовых контрольных работ

2.1 Необходимость проведения срезовых контрольных работ в ГБПОУ КК ВЗСТ по дисциплине определяется:

- по единому плану внутреннего контроля;
- по результатам проведенных срезовых работ;
- по результатам посещенных уроков;
- по результатам текущей и промежуточной аттестации;
- по плану подготовки к самообследованию для проведения аттестации;
- подготовкой материала к аттестации преподавателя и др.

2.2 Срезовые контрольные работы проводятся на основе государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

2.3 График проведения срезовых контрольных работ разрабатывается заместителем директора по учебной работе и утверждается директором ГБПОУ КК ВЗСТ, доводится до сведения преподавателей и обучающихся.

2.4 В графике проведения срезовых контрольных работ указывается: наименование учебной дисциплины; преподаватель дисциплины; учебная группа; преподаватель – разработчик заданий на срезовую контрольную работу; срок проведения срезовой контрольной работы (Приложение 1).

2.5 Варианты заданий к срезовой контрольной работы разрабатывается преподавателем данной дисциплины, рассматриваются на заседаниях учебно-методических объединений и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позже, чем за две недели до ее проведения (Приложение 2).

Количество вариантов срезовой контрольной работы должно быть не менее четырех. Количество вопросов в срезовой контрольной работе (в каждом варианте) должно быть не менее 10. Срезовые контрольные работы выполняются на проштампованных бланках (Приложение 5).

К заданиям срезовой контрольной работе прилагается инструкция по их выполнению и критерии оценок за срезовую контрольную работу (Приложение 3,4).

2.6 Задания на срезовую контрольную работу должны соответствовать объему изученного материала на момент ее проведения. В группах, обучающихся на базе основного общего образования, задания на срезовую контрольную работу могут быть взяты из сборников материалов для подготовки и проведения итоговой аттестации выпускников средних общеобразовательных учреждений.

2.7 Содержание срезовой контрольной работы должна учитывать как проверку теоретических знаний, так и практических умений и навыков по дисциплине. Содержание вариантов срезовых контрольных работ до сведения студентов не доводятся, на занятии, предшествующем проведению срезовой контрольной работы, преподаватель объявляет обучающимся о необходимости подготовки к ней и перечисляет перечень тем, разделов, выносимых на срезовую контрольную работу. Возможно, проведение комплексной срезовой контрольной работы по ряду родственных дисциплин/предметов одновременно.

### **3.Проведение срезовых контрольных работ**

3.1 Длительность срезовой контрольной работы зависит от объема контрольной формы, формы заданий на нее, и не может превышать одного академического часа.

3.2 Срезовая контрольная работа проводится в учебном кабинете, определенным графиком проведения срезовых контрольных работ.

3.3 На срезовой контрольной работе обучающимся запрещается пользоваться учебной и методической литературой.

3.4 При разработке материалов для срезовых контрольных работ по теоретическому обучению необходимо учесть следующее:

- в содержание работ необходимо включить наиболее значимые вопросы по ранее изученным темам, соответствующие данному этапу обучения;
- содержание текста должно быть разноуровневым и соответствовать уровню, установленному образовательным стандартом;
- на каждый вариант тестовых заданий, подготавливаются эталоны правильных ответов с шкалой перевода баллов тестового задания в принятую систему оценивания;
- коэффициент фактического усвоения каждым обучающимся пройденного теоретического материала определяется по формуле:  $KY = \frac{\text{количество правильных операций теста}}{\text{количество заданий операций теста}}$ .

3.5 Срезовые контрольные работы должны быть выполнены не менее 85% обучающихся.

3.6 Обучающиеся, по каким-либо причинам не выполнявшие срезовую контрольную работу, обязаны выполнить ее в ближайшее время.

3.7 Каждый обучающийся/студент может ознакомиться со своей работой после объявления результатов и получить все необходимые пояснения от преподавателя.

#### **4. Проверка, анализ и хранение срезовых контрольных работ**

4.1 Проверка контрольной работы осуществляет преподаватель дисциплины в срок не более трех дней после ее проведения.

4.2 После проверки срезовых контрольных работ преподавателю по каждой учебной группе проводится анализ результатов работы, где указывается количество правильных операций, коэффициент усвоения, общая и качественная успеваемость, результат в принятой системе оценивания по каждому обучающемуся (Приложение 6).

4.3 Преподаватель на основе проверенных срезовых работ составляет отчет о результатах срезовых контрольных работ по группе. Отчет сдается в учебную часть (Приложение 7).

4.4 Анализ результатов срезовых контрольных работ осуществляет методист или заместитель директора по учебной работе (Приложение 8).

4.5 Итоги выполнения срезовых контрольных работ, а также мероприятия по устранению выявленных недостатков в освоении учебного материала рассматриваются на ПЦК и обсуждаются на заседании Педагогического Совета техникума (Приложение 9).

4.6 Срезовые контрольные работы хранятся в учебном кабинете преподавателя дисциплины/МДК в течение трех лет в соответствии с Номенклатурой дел учебного отдела техникума.

#### **5. Заключительное положение**

5.1 Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора ГБПОУ КК ВЗСТ и действует бессрочно.

5.2 В настоящее положение могут быть внесены изменения и дополнения в целях обеспечения надлежащего функционирования ГБПОУ КК ВЗСТ, при необходимости приведение настоящего Положения в соответствие с вновь принятыми законодательствами и иными нормативными актами РФ и Краснодарского края, вновь принятыми и измененными нормативными актами ГБПОУ КК ВЗСТ, а также в иных случаях.