

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

«ВЕНЦЫ-ЗАРЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

ПРИНЯТО

на заседании
педагогического совета
Протокол № 2
«28» октября 2021г.

№ 164



ТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ КК ВЗСТ
Найгородский В.А.
Приказ № 367
«11» ноября 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о профориентационном мероприятии «День открытых дверей»
в государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении Краснодарского края
«Венцы – Заря сельскохозяйственный техникум»

(ГБПОУ КК ВЗСТ)

п.Венцы
2021 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, Уставом ГБПОУ КК «Венцы – Заря сельскохозяйственный техникум».

1.2 Положение регулирует деятельность педагогического коллектива, родителей и общественности в рамках проведения Дня открытых дверей.

1.3 День открытых дверей проводится в целях формирования необходимых знаний у молодого поколения об учебно-воспитательной деятельности техникума, формирования позитивного имиджа учебного заведения, а также с целью обобщения информации о результатах деятельности техникума и его структурных подразделений.

1.4 День открытых дверей организован для учащихся, посещающих и поступающих в техникум, их родителей и иных представителей общественности.

1.5 День открытых дверей проводится в соответствии с утверждённым графиком.

2. Цели и задачи «Дня открытых дверей»

2.1 Основными целями является:

- установление доверительных отношений между родителями, педагогами и учащимися школ, определение задач совместного воспитания детей и их практическая реализация;
- всестороннее психолого-педагогическое сопровождение воспитания и развития детей, посещающих техникум в обеспечении всестороннего гармоничного развития личности.

2.2. Основными задачами является:

- обеспечение эффективного взаимодействия между техникумом, родителями учащихся и самими учащимися школ в целях оптимизации воспитания и развития детей в условиях образовательного учреждения и семьи;
- психолого-педагогическое просвещение родителей учащихся с учетом индивидуальных особенностей, возможностей и потребностей семей;
- повышение педагогической культуры родителей;
- расширение представлений родителей, учащихся и иных представителей общественности о педагогической деятельности сотрудников образовательного учреждения;
- укрепление партнерских отношений между техникумом, родителями, учащимися школ, социальными партнерами и иными представителями общественности;
- формирование традиций техникума.

3. Участники «Дня открытых дверей»

3.1. Участниками Дня открытых дверей могут быть:

- учащиеся 1-11 классов общеобразовательных учреждений муниципальных образований городов, районов Краснодарского края и других регионов;

- родители учащихся школ;
- иные представители общественности и педагогической деятельности.

4. Порядок проведения Дня открытых дверей

4.1 День открытых дверей проводится согласно утвержденного графика.

4.2 Ответственные лица от образовательного учреждения:

- определяют количество групп (количество участников одной группы не должно превышать 25 человек);
- определяют время приема групп;
- формируют материалы, представляемые участниками мероприятия;
- определяют ответственных специалистов за организацию Дня открытых дверей;
- утверждают формат, место, регламент встречи с руководителями структурных подразделений техникума;
- несут ответственность за организацию и проведение мероприятий в своих подразделениях.

4.3 Руководители структурных подразделений, организаторы готовят план мероприятий по проведению Дня открытых дверей. План утверждается директором образовательного учреждения.

План мероприятий должен содержать:

- дату, место и время проведения мероприятий;
- лицо ответственное за мероприятие.

4.4 Руководители групп от учебных заведений несут ответственность за жизнь и здоровье учащихся и за соблюдение ими правил поведения в образовательном учреждении, и ее структурных подразделениях во время проведения мероприятий Дня открытых дверей.

4.5 Ответственное лицо в структурном подразделении техникума организует встречу, регистрацию и сопровождение участников Дня открытых дверей и соблюдение общественного порядка согласно Приложению 1.

5. Основные мероприятия

5.1 К основным мероприятиям относятся:

- экскурсии по истории техникума;
- мультимедийная презентация «Выбор профессий»;
- демонстрация официального сайта образовательного учреждения;
- знакомство с работой техникума и его структурных подразделений;
- встреча с руководителем техникума;
- встреча с руководителями структурных подразделений, преподавателями и студентами техникума;
- просмотр концертной программы;
- участие в мастер-классе по специальностям техникума;
- ознакомление с выставкой научно-технического творчества студентов различных специальностей и направлений подготовки, реализуемых в образовательном учреждении;
- анкетирование участников мероприятий Дней открытых дверей по форме;

- вручение буклетов о деятельности образовательного учреждения;
- подведение итогов

5.2 Продолжительность всех мероприятий для одной группы не должна превышать 1 часа 30 минут.

5.3 Информация о проведении Дня открытых дверей публикуется в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте техникума.

6. Итоговый этап Дня открытых дверей

Анализ и подведение итогов Дней открытых дверей проводится на педагогическом совете.

Правила поведения участников Дня открытых дверей в техникуме:

6.1 Общие положения

6.1.1 Настоящие правила определяют нормы поведения участников Дня открытых дверей при посещении ими техникума и его структурных подразделений и направлены на обеспечение установленного порядка.

6.1.2 Правила поведения участников Дня открытых дверей разработаны в целях обеспечения, соблюдения общественного порядка, в техникуме и его структурных подразделениях, создания единых требований к обеспечению режима доступа в здания, создания условий обеспечения безопасности участников и работников техникума и его структурных подразделений.

6.1.3. Поддержание общественного порядка в техникуме и его структурных подразделениях осуществляется работниками. Требования ответственного лица в структурном подразделении техникума по соблюдению настоящих правил являются обязательными для участников Дня открытых дверей.

6.2. Права участников Дня открытых дверей

6.2.1 Участники Дня открытых дверей (далее – участники) вправе:

- посещать техникум и его структурные подразделения в дни и часы, установленные планом мероприятий по проведению Дней открытых дверей;
- фотографировать мероприятия Дней открытых дверей, участниками которых они являются;
- посещать места общего пользования в техникуме и его структурных подразделениях;
- задавать вопросы о деятельности техникума и его структурных подразделений.

6.3. Обязанности участников Дня открытых дверей.

6.3.1 Участники обязаны:

6.3.1.1 При входе в техникум и его структурные подразделения сообщить по требованию работника техникума, осуществляющего дежурство в здании, цель посещения и предъявить документ, удостоверяющий личность.

6.3.1.4 Не допускать проявлений неуважительного отношения к работникам техникума.

6.3.1.5 Бережно относиться к имуществу техникума, соблюдать чистоту, тишину и порядок в здании, где проходят мероприятия.

6.3.1.6 В техникуме и его структурных подразделениях запрещается:

- находиться в служебных кабинетах без разрешения работника техникума или руководителя (специалиста) структурного подразделения, в котором проходит мероприятие;
- выносить из техникума и его структурных подразделений документы и имущество;
- помещать на стенах здания объявления личного характера;
- находиться в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения;
- приносить огнестрельное и холодное оружие, колющие предметы, огнеопасные и взрывчатые вещества, спиртные напитки, крупногабаритные предметы и сумки;
- курить;
- проходить в здания с домашними животными.

6. 4. Ответственность участников Дня открытых дверей за нарушение настоящих правил.

6. 4.1 В случае нарушений участниками требований, содержащихся в разделе 3 настоящих правил работник техникума или ответственное лицо в структурном подразделении техникума вправе делать нарушителям замечания.

6.4.2 В случае несоблюдения п. 3 настоящих правил работник техникума и ответственное лицо в структурном подразделении техникума доводит информацию до руководителя группы участников с просьбой удаления участника(ов) из техникума или его структурного подразделения.

6.4.3. В случае умышленного уничтожения либо повреждения имущества и иных материально-технических ценностей на виновных лиц наряду с административной либо уголовной ответственностью возлагается обязанность возместить причиненный имущественный вред.

Отзыв о «Дне Открытых дверей» в ГБПОУ КК ВЗСТ

1. Ф.И.О. _____

2. Число, месяц и год рождения _____

3. Телефон сот. _____
Домашний _____

4. Пол _____

5. Образование:
в какой школе учишься _____
в каком классе _____

6. Какое увиденное мероприятие сегодня Вам понравилось больше всего и почему? _____

7. Хотели бы Вы учиться в ВЗСТ и почему?
а) чтобы получить образование;
б) потому что тут учатся мои друзья;
в) чтобы после окончания техникума найти хорошую работу;
г) потому что этого хотят Ваши родители;
д) свой ответ _____

8. Что Вас останавливает при выборе техникума в качестве продолжения своего образования?
а) качество обучения;
б) отзывы о учебном заведении;
в) хотели бы переехать в другой город;
г) хочу закончить 11 классов и поступить в ВУЗ;
д) уже выбрал другое учебное заведение;
ж) свой ответ _____

9. В какое учебное заведение Вы хотели бы поступить? _____

14. В какое учебное заведение Вы планируете поступать? _____
